

Принято на Управляющем
совете
Протокол № 1
от 29.10.2018года

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Т.Н.Голденко
Приказ №1
от 31.10.2018года

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «Решотинская средняя школа № 1 имени Героя Советского Союза В.П.Лаптева»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с ч. 4 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Решотинская средняя школа №1 имени Героя Советского Союза В.П. Лаптева» (далее – Школа), с учетом мнения Управляющего совета Школы.

1.2. Настоящие Правила регулируют:

- требования к приему на обучение в организацию;
- прекращение образовательных отношений;
- режим организации образовательных отношений;
- права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Школы.

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.5. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Школы. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Требования к приему на обучение в организацию.

2.1 Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.2 Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам в школе обеспечивает прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.

2.3 Участниками образовательных отношений в Школе являются педагогические работники, родители (законные представители) и обучающиеся

2.4. В Школу принимаются дети с возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Школы вправе разрешить приём детей в Школу для обучения в более раннем возрасте.

2.5. При выпуске или переводе в другую Школу родителям или законным представителям учащегося выдаются: справка о пребывании в Школе или аттестат об основном общем или среднем общем образовании; документы о состоянии здоровья; личное дело.

2.6. Администрация Школы может отказать гражданам (в том числе проживающим на данной территории) в приеме их детей в первый класс только по причине отсутствия свободных мест в Школе. В этом случае Управление предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях на данной территории (в данном районе, поселении, микрорайоне) и обеспечивает прием. Зачисление учащихся в Школу оформляется приказом директора.

2.7. Для зачисления в Школу родители (законные представители) представляют следующие документы: заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя; копию «Свидетельства о рождении ребёнка», копию «Свидетельства о регистрации по месту жительства»;

2.8. При приёме детей Школа обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.9. Отношения Школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) могут регламентироваться письменным договором о сотрудничестве, в этом случае заключается договор с родителями учащихся (законными представителями) при зачислении ребёнка в 1 класс.

2.10. Общее образование является обязательным. Обучение и воспитание в Школе ведутся на русском языке. Изучение русского языка как государственного языка

Российской Федерации регламентируется государственными образовательными стандартами.

2.11. Количество классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательных отношений и с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии. Школа вправе открывать группы продлённого дня по запросам родителей (законных представителей).

2.12. Предельная наполняемость классов и групп продлённого дня школы устанавливается в соответствии с Уставом Школы. При проведении занятий по иностранному языку и технологии на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике, физике и химии (во время практических занятий) классы могут делиться на две группы при наполняемости 25 человек в рамках фонда заработной платы. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

3.1.1 В связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным частью 2. 61 статьи 273 -ФЗ

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, по решению педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Школы допускается исключение из данной Школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование образовательной организации. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления. Под неоднократным нарушением Устава Школы понимается совершение обучающимся, имеющим два и более дисциплинарных взыскания, наложенных руководством Школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба имуществу Школы, имуществу обучающихся, работников, посетителей Школы; причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников,

посетителей Школы; дезорганизации работы Школы как общеобразовательного учреждения .

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона.

4. Режим образовательной деятельности

4.1. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

4.2. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

4.3. Учащиеся должны приходиться в ОО не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

4.5. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с Управляющим советом.

5. Права, обязанности и ответственность учащихся

Учащиеся имеют право на:

5.1. Предоставление условий для образовательной деятельности с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

5.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

5.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

- 5.4 Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);
- 5.5. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школе, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 5.6. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 5.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 5.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 5.8. Каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 4.1 настоящих Правил);
- 5.9. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5.10. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5.11. Участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом и Положением об органах ученического самоуправления;
- 5.12. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- 5.13. Обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;
- 5.14. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- 5.15. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;
- 5.16. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 5.17. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности осуществляется в соответствии с Положением о поощрениях и взысканиях обучающихся Школы.
- 5.18. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий

потребления табака;

5.19. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

5.20. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

5.21. Обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.22. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с ФЗ от 28.03.1998г №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.23. Правила поведения обучающихся во время урока.

5.23.1 Во время урока обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

5.23.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

5.23.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

5.23.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.23.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонних разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

5.23.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

5.23.7. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

5.23.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

5.23.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

5.23.10. Во время уроков запрещается пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательной деятельности с разрешения учителя.

5.24. Правила поведения обучающихся во время перемены.

5.24.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

5.24.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

5.24.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу ОО,

оставлять мусор вне мусорных корзин;

- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;
- громко слушать музыку из записывающих устройств.

5.24.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору ОО, а также поставить в известность своего классного руководителя.

5.25. Правила поведения обучающихся в столовой.

5.25.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

5.25.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди; работники имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.25.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

5.25.4. Обучающиеся употребляют продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, только в столовой.

5.25.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

5.26. Правила поведения обучающихся во время выездных мероприятий.

5.26.1. Перед проведением мероприятия обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

5.26.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя группы, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

5.26.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

5.26.4. Обучающиеся обязаны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

5.26.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

5.26.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие, сделать это они могут только с разрешения руководителя группы или классного руководителя.

5.27. Правила этикета.

Обучающиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями ОО;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;
- вежливо общаться с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не разговаривать громко по телефону.

5.28. Учащиеся обязаны:

5.28.1 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими

работниками в рамках образовательной программы;

5.28.2 Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

5.28.3 Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.28.4 Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.28.5 Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

5.28.6 Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

5.28.7 Бережно относиться к имуществу Школы;

5.28.8 Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;

5.28.9 Находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

5.28.10 Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

5.28.11 Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

5.28.12 Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

5.29. Учащимся запрещается:

5.29.1. Приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательной деятельности и (или) деморализовать образовательную деятельность;

5.29.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

5.29.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

5.29.4. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;

5.29.5. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

6. Поощрение и дисциплинарное воздействие

6.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- Похвальный лист «За отличные успехи в учении»;
- Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- объявление благодарности учащемуся;

- объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей);
- награждение грамотой, почетной грамотой, дипломом;
- награждение медалью, кубком, ценным подарком и/или денежной премией;
- занесение фамилии учащегося на Доску Почёта школы;
- награждение похвальной грамотой, похвальным листом.
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- представление к награждению золотой медалью «За особые успехи в учении» для учащихся 11-х классов.

6.2. Процедура применения поощрений

6.2.1. Похвальный лист «За отличные успехи в учении».

Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся 2-4, 5-8 классов, имеющие четверные (полугодовые), годовые отметки «5» по всем предметам учебного плана, изучавшимся в соответствующем классе.

6.2.2. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники уровня основного общего образования независимо от формы получения образования, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по этим предметам четвертные, годовые и итоговые отметки «5» за время обучения в классах соответствующего уровня образования и получившие по ним на государственной итоговой аттестации отметку «5», при положительных отметках по остальным предметам.

6.2.3. Объявление благодарности учащемуся, награждение грамотой за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в учащегося могут применять все педагогические сотрудники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом на уровне класса.

6.2.4. Награждение грамотой, почетной грамотой (дипломом), объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы, поселка, муниципалитета, региона.

6.2.5. Награждение медалью, кубком, ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора, руководителей ШМО, организаторов общешкольных мероприятий на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на уровне школы, поселка, муниципалитета, региона.

6.2.6. Награждение похвальной грамотой, похвальным листом, золотой медалью осуществляется решением Педагогического Совета школы в соответствии с «Положением о золотой медали» «За особые успехи в учении», похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении», утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава МБОУ «РСШ № 1 имени Героя Советского Союза В.П. Лаптева», Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.3.1 Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- привлечения к ответственности только виновного ученика;
- личного характера ответственности (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- соответствия строгости взыскания тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту ученика;
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- предоставления возможности учащемуся объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту, до наложения дисциплинарного взыскания (право на защиту).

6.3.2. Взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются), вносится в дневник учащегося и (или) оформляется приказом директора по школе. Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

6.4. Виды взысканий

6.4.1. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- сообщение о нарушениях дисциплины обучающимся по месту работы родителей (законных представителей);
- постановка на внутренний школьный учет;
- ходатайство о постановке на учет в подразделении по делам несовершеннолетних при полиции (ПДН);
- ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП);
- вызов на комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- вызов в подразделение по делам несовершеннолетних при полиции;
- отчисление из школы.

6.5. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

6.5.1. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, мер дисциплинарного взыскания.

6.5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое

и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы.

6.5.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

6.5.5. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация школы должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.5.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.5.7. Объявить замечание за нарушения дисциплины, Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативно-правовых актов школы имеют право все педагогические сотрудники школы.

6.5.8. Сообщить о нарушениях дисциплины, Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативно-правовых актов школы по месту работы родителей (законных представителей) учащегося имеют право заместители директора по ходатайству классного руководителя, предварительно согласовав с директором школы.

6.5.9. Выговор выносится приказом директора по ходатайству заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.5.10. Постановку на внутренний школьный учет осуществляет заместитель директора или социальный педагог по представлению классного руководителя и (или) педагогов-предметников за систематическое нарушения Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативно-правовых актов школы, после применения других мер взыскания и принятия данного решения Советом профилактики МБОУ «РСШ № 1 имени Героя Советского Союза В.П. Лаптева».

6.5.11. Ходатайство о постановке на учет в ПДН или в КДН направляет администрация школы на основании необходимых документов, подготовленных классным руководителем и социальным педагогом школы, если до этого учащийся состоял на внутреннем школьном учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону и (или) продолжает нарушать Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные нормативно-правовые акты школы.

6.5.12. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание

обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания

истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.5.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.5.14. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.5.15. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

6.5.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.5.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.5.18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.5.19. Директор школы, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7. Защита прав учащихся

7.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.1.1. Направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

7.1.2. Обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.